



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР РЕКЛАМЫ И ПРАЗДНИЧНОГО ОФОРМЛЕНИЯ»  
(СПб ГКУ «ГЦРПО»)**

**ПРОТОКОЛ  
совещания Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГКУ «ГЦРПО»**

г. Санкт-Петербург

20 июня 2019 года

**Время начала совещания:** 16:00.

**Место проведения совещания:** Каменноостровский пр., 67 А, каб. 304.

**Председатель Комиссии** – Попченков Н.А. - заместитель директора СПб ГКУ «ГЦРПО».

**Заместитель председателя Комиссии** – Путилин М.А. – начальник юридического отдела СПб ГКУ «ГЦРПО».

**Члены Комиссии:**

– Исаев Р.И. – начальник конкурсного отдела СПб ГКУ «ГЦРПО».

**Секретарь Комиссии** – Дмитриева Т.В. – главный специалист по делопроизводству отдела общего обеспечения СПб ГКУ «ГЦРПО».

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Подведение итогов первой половины 2019 года в рамках деятельности по профилактике и противодействию коррупционных и иных правонарушений в СПб ГКУ «ГЦРПО».

**ВЫСТУПИЛИ:** Попченков Н.А., Исаев Р.И., Путилин М.А.

1. Об антикоррупционном законодательстве, его последних изменениях и о применении его требований в СПб ГКУ «ГЦРПО».
2. О профилактике коррупционных и иных правонарушений в СПб ГКУ «ГЦРПО».
3. Об итогах выполнения пунктов Плана работы СПб ГКУ «ГЦРПО» по противодействию коррупции на 2018 - 2022 год в первом полугодии 2019 года (отчет по выполнению Плана работы СПб ГКУ «ГЦРПО» по противодействию коррупции за I полугодие 2019 года прилагается).

**РЕШИЛИ:**

1. Результаты работы за I полугодие 2019 года по исполнению Плана работы СПб ГКУ «ГЦРПО» по противодействию коррупции и решений протокола заседания Комиссии от 11.12.2018 считать удовлетворительными.

2. Организовать обучение работников СПб ГКУ «ГЦРПО» по программе повышения квалификации в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях и предприятиях, не имеющих соответствующего свидетельства.

Ответственный: Микуцкая Е.А.

Срок: до 30.09.2019

3. Протокол заседания Комиссии от 20.06.2019 разместить на официальном сайте Учреждения.

Ответственный: Микуцкая Е.А.

Срок: до 30.06.2019.

4. Проводить инструктажи с руководителями структурных подразделений СПб ГКУ «ГЦРПО» перед участием в собеседованиях при подборе персонала с целью совершенствования их навыков выявления кандидатов, склонных к коррупционным и иным правонарушениям.

Ответственный: Микуцкая Е.А.

Срок: по мере необходимости.

**Председатель Комиссии:**




**Н.А.Попченков**

**Заместитель председателя Комиссии:**



**М.А.Путилин**

**Члены Комиссии:**



**Р.И.Исаев**

**Секретарь Комиссии:**



**Т.В.Дмитриева**

Отчет по выполнению Плана работы СПб ГКУ «ГЦРПО» по противодействию коррупции за I полугодие 2019 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1.	Подведение итогов финансово-хозяйственной деятельности в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Городской центр рекламы и праздничного оформления» (далее - СПб ГКУ «ГЦРПО») за год.	Директор Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансов	I квартал, ежегодно	Отчет о деятельности СПб ГУП «ГЦРР», бухгалтерская отчетность предприятия за 2018 год, отчет о финансово-хозяйственной деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО» об использовании закрепленным за ним имуществом за 2018 год утверждены 19.03.2019 (Протокол заседания комиссии по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации от 19.03.2019).
1.2.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО» показателям, предусмотренным финансовыми планами, бизнес-планами и экономическими заданиями.	Заместители директора Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансов	Ежеквартально	Ежеквартально проводится анализ показателей деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО» путем сопоставления плановых и фактических показателей.
1.3.	Проведение анализа фактически достигнутых показателей деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО» плановым показателям, предмету и целям деятельности Учреждения.	Заместители директора Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского	Ежеквартально	Ежеквартально проводится анализ показателей деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО» путем сопоставления плановых и фактических показателей.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
		учета и финансов		
1.4.	Проведение анализа изменений в сведениях об объектах имущества, подлежащих включению в Реестры собственности движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности Санкт-Петербурга (карта учета).	Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансов	Май, ежегодно	Карта учета СПб ГКУ «ГЦРПО» на 01.01.2019 (2018 отчетный период) утверждена 08.04.2019.
1.5.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План работы СПб ГКУ «ГЦРПО» по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений.	Начальник юридического отдела	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Случаев коррупционных правонарушений в деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО» в I полугодии 2019 года не выявлено.
1.6.	Проведение проверок (ревизий) деятельности, в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за СПб ГКУ «ГЦРПО» на праве оперативного управления.	Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансов	В течение года по мере необходимости	В целях обеспечения эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за СПб ГКУ «ГЦРПО» на праве оперативного управления в Учреждении ежегодно в декабре проводится инвентаризация имущества.
1.7.	Осуществление анализа деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО» по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».	Начальник юридического отдела	Один раз в полугодие	В I полугодии 2019 года в СПб ГКУ «ГЦРПО»: – Обращения о коррупционных проявлениях не поступали; – Коррупционных проявлений в деятельности работников не выявлено; – Случаев конфликта интересов не выявлено; – Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников соответствуют

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
				антикоррупционному законодательству; – Осуществляется на систематической основе антикоррупционная экспертиза в отношении проектов локальных документов, действующих локальных документов, иных документов в целях выявления коррупционных факторов и их устранения с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при исполнении должностных обязанностей работниками</b>				
2.1.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора СПб ГКУ «ГЦРПО», а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансов Начальник отдела общего обеспечения	Январь-апрель, ежегодно	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора СПб ГКУ «ГЦРПО», а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги за период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года представлены в установленные сроки.
2.2.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов СПб ГКУ «ГЦРПО», устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансов. Начальник отдела общего обеспечения	Ежегодно	Положения о структурных подразделениях СПб ГКУ «ГЦРПО» и должностные инструкции работников соответствуют антикоррупционному законодательству. В I полугодии 2019 года внесение изменений не требовалось.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
2.3.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов СПб ГКУ «ГЦРПО», устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансов Начальник отдела общего обеспечения	Ежегодно	Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников СПб ГКУ «ГЦРПО» находится в актуальном состоянии и соответствует антикоррупционному законодательству. В I полугодии 2019 года внесение изменений не требовалось.
2.4.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГКУ «ГЦРПО» (далее - Комиссия).	Лица, входящие в состав Комиссии Директор	Один раз в полугодие	20.06.2019 – первое заседание Комиссии в 2019 году.
<b>3. Антикоррупционное образование работников СПб ГКУ «ГЦРПО»</b>				
3.1.	Организация доведения до сведения руководителей и работников СПб ГКУ «ГЦРПО» нормативных правовых актов и методических документов по профилактике противодействию коррупции и иных правонарушений.	Начальник отдела общего обеспечения Начальники структурных подразделений	В течение 2019 года по мере необходимости	Нормативно-правовые документы по противодействию коррупции доводятся до сведения работников в установленном порядке по мере необходимости.
3.2.	Проведение совещаний с руководителями и работниками СПб ГКУ «ГЦРПО» и обучающих мероприятий по вопросам применения положений действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Начальник юридического отдела	I квартал	Совещания с руководителями и работниками СПб ГКУ «ГЦРПО» проведено 15.03.2019.
3.3.	Организация обучающих мероприятий с работниками СПб ГКУ «ГЦРПО», ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Начальник юридического отдела Начальник отдела общего обеспечения	III квартал	Обучению сотрудников СПб ГКУ «ГЦРПО» по программе повышения квалификации: «Противодействие коррупции» запланировано на II полугодие 2019 года.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>4. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики и ее информационное обеспечение</b>				
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из ИОГВ) по вопросам деятельности СПб ГКУ «ГЦРПО»	Директор Начальник юридического отдела Лица, входящие в состав Комиссии	По мере необходимости	В I полугодии 2019 года обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, в СПб ГКУ «ГЦРПО» не поступало.
4.2.	Обеспечение контроля за деятельностью СПб ГКУ «ГЦРПО» по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в СПб ГКУ «ГЦРПО» обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц).	Заместители директора Начальники структурных подразделений	По мере необходимости	В I полугодии 2019 года обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц в СПб ГКУ «ГЦРПО» не поступало.
<b>5. Подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в СПб ГКУ «ГЦРПО»</b>				
5.1.	Подготовка и согласование отчета о выполнении Плана работы СПб ГКУ «ГЦРПО» по противодействию коррупции за 2018 год.	Директор	Январь 2019 года	Отчет о выполнении Плана работы СПб ГКУ «ГЦРПО» по противодействию коррупции за 2018 год утвержден директором СПб ГКУ «ГЦРПО», направлен в КПВСМИ 28.01.2019 (Письмо от 28.01.2019 № 01-08-133/19).